



ระบบ ERS คืออะไร

Electronic Reporting System (ERS)

คือ ระบบการรายงานการทำธุรกรรมผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับ

- (1) ผู้ประกอบอาชีพ มาตรา 16 และ
- (2) สถาบันการเงิน (เฉพาะธุรกรรมการเงินออนไลน์ หรือชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์)

Username

Password

เข้าใช้ระบบ

ลืมรหัสผ่าน

ลงทะเบียน

ทำไมต้องสมัคร

- ✓ สมัครใช้งานฟรี
- ✓ ค่าใช้จ่ายในการส่งรายงานถูก
- ✓ ส่งรายงานสะดวก รวดเร็ว ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
- ✓ ลดต้นทุนการจัดทำ/เก็บรายงาน
- ✓ ข้อมูลรายงานไม่สูญหาย

ขั้นตอนการสมัครใช้งานและติดตั้งระบบ

STEP 01

ลงทะเบียนใช้งาน

ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ป.ง. www.amlo.go.th
(ระบบสารสนเทศสำนักงาน ป.ง. > ระบบ ERS)



ส่งเอกสารการสมัคร

ไปที่สำนักงาน ป.ง.
เพื่อขออนุมัติและยืนยันตัวตน

STEP 02

1. ใบสมัครที่สั่งพิมพ์จากระบบ ERS
2. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน
3. หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ 30 บาท
4. สำเนาบัตรประชาชนของ ผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

STEP 03

ดาวน์โหลดและติดตั้งโปรแกรม

สำหรับคีย์ข้อมูลการทำธุรกรรม
(โปรแกรม ERS Offline Key In)



ส่งรายงานการทำธุรกรรม

ต้องใช้ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (CA) ประกอบการส่ง
(ค่าบริการใบ CA ประมาณ 500 บาท/ใบ/ปี)

STEP 04

สอบถามเพิ่มเติม : กองกำกับและตรวจสอบ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน



02-219-3600 ต่อ 5066



www.amlo.go.th



ขั้นตอนการสมัครใช้งานและติดตั้งระบบ ERS

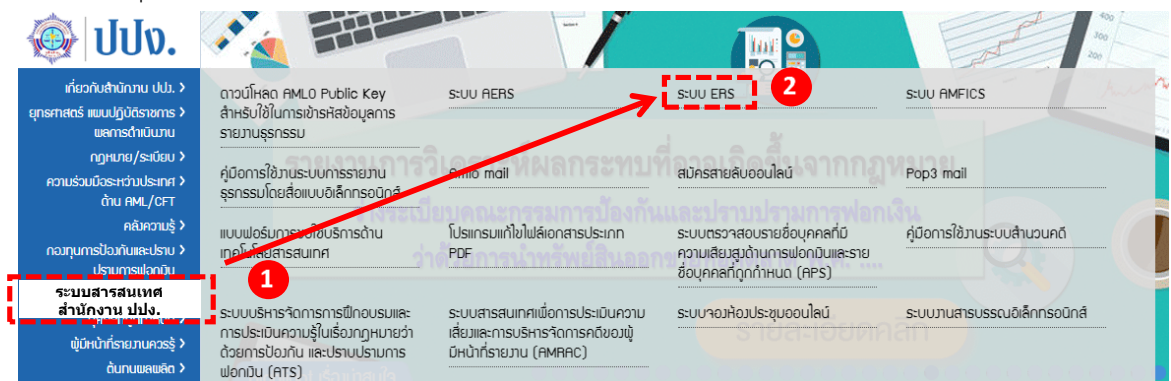
การรายงานการทำธุรกรรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสถาบันการเงินและผู้ประกอบอาชีพตามมาตรา 6 Electronic Reporting System (ระบบ ERS) จะต้องดำเนินการ 2 ส่วนให้ครบถ้วนจึงจะรายงานการทำธุรกรรมผ่านระบบ ERS ได้ ประกอบด้วย ส่วนที่ 1 การลงทะเบียนใช้งานระบบ ERS และการส่งเอกสาร และ ส่วนที่ 2 การติดตั้งโปรแกรมคีย์ข้อมูล ERS Offline Key In โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ส่วนที่ 1 การลงทะเบียนใช้งานระบบ ERS และการส่งเอกสาร

ขั้นตอนที่ 1 การลงทะเบียนผ่านระบบ ERS

1. ไปที่เว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ง. เลือก หัวข้อ “ระบบสารสนเทศสำนักงาน ป.ง.” > “ระบบ ERS”

หรือระบุ URL : <http://ers.amlo.go.th/ers-backendweb/>



2. คลิกเลือกที่ปุ่ม “ลงทะเบียน” เพื่อทำการลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ

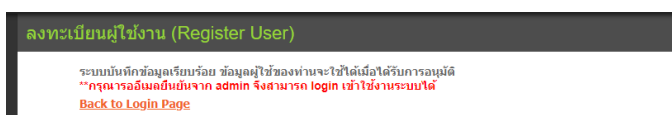


3. กรอกข้อมูลที่มีเครื่องหมาย * ระบุไว้ให้ครบ แล้วให้กดปุ่ม “Print Form” เพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์มการลงทะเบียน ดังรูปด้านล่าง



****ทั้งนี้ ผู้ลงทะเบียนจะต้องจดจำข้อมูล “ชื่อผู้ใช้” และ “รหัสผ่าน” ไว้ด้วยตนเอง****

4. คลิกที่ปุ่ม “Create User” เพื่อทำการบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนดังรูปด้านล่าง แสดงว่าได้ทำการบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนเสร็จแล้ว



ตัวอย่าง แบบฟอร์มการขอใช้งานระบบ ERS

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

แบบฟอร์มการขอใบแสดงสิทธิแบบอิเล็กทรอนิกส์
เพื่อใช้ในการรายงานธุรกรรมกับระบบ ERS (Electronic Reporting System)

วันที่ 15 มีนาคม 2562

ตามที่ 0003011734780:ธนาคาร ทีเอสบี จำกัด (มหาชน) มีหน้าที่ต้องรายงานธุรกรรมให้แก่ ปปง. ตามกฎหมาย และ/หรือ มีความประสงค์ที่จะส่งรายงานธุรกรรมของ ปปง. ผ่านทางระบบ ERS (Electronic Reporting System) แล้วนั้น

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่า คุณ **ชอบ ฟอกเงิน** เป็นผู้ซึ่งได้รับมอบอำนาจจาก 0003011734780:ธนาคาร ทีเอสบี จำกัด (มหาชน) โดยได้ส่งหนังสือมอบอำนาจพร้อมกันด้วยนี้ เป็นผู้ใช้งานในระบบ ERS นี้ และเป็นตัวแทนในการส่งรายงานธุรกรรมผ่านระบบ ERS นี้ ในนามของข้าพเจ้า โดยมีรายละเอียดข้อมูลของคุณ **ชอบ ฟอกเงิน** ดังต่อไปนี้

ชื่อ - name	ชอบ ฟอกเงิน
UserID	admin_004
อีเมล - E-mail Address	admin_004@local.com
หน่วยงาน - Organization	0003011734780:ธนาคาร ทีเอสบี จำกัด (มหาชน)

โดยขอ [] ลงทะเบียนใช้ระบบครั้งแรก สำหรับระบบ ERS
[] อื่น ๆ โปรดระบุ

การใช้งานในระบบที่มีการลงนามด้วย Digital Signature หรือการใช้งานใบแสดงอิเล็กทรอนิกส์ (Certificate) ที่ข้าพเจ้าจะได้รับในอนาคตนี้ มีผลผูกพันและความรับผิดชอบเสมือนกับการลงลายมือชื่อของข้าพเจ้า เพื่อทำการแทน 0003011734780:ธนาคาร ทีเอสบี จำกัด (มหาชน) ที่มอบอำนาจให้ข้าพเจ้า ทั้งนี้การรับรองนี้มีผลตั้งแต่วันที่ 15 มีนาคม 2562 เป็นต้นไป

ข้อมูลเพิ่มเติม CA Serial Number

CA Provider Number

5. กรณีที่ไม่สามารถลงทะเบียนได้ เนื่องจากไม่ปรากฏชื่อหน่วยงานหรือองค์กรของผู้สมัครในช่อง “หน่วยงาน” ให้ดำเนินการ ดังนี้

5.1 จากหน้าลงทะเบียนให้คลิกที่ “Download” เพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์มที่มีหน้าที่รายงานแจ้งขอเพิ่มรหัสองค์กร (Institution ID) ลงในระบบ ERS (แบบ รธ.8) ตามรูปด้านล่าง

AMLOERS

ลงทะเบียนผู้ใช้งาน (Register User)

ชื่อผู้ใช้ [] *
รหัสผ่าน [] * (รหัสผ่านต้องประกอบด้วยอักขระภาษาอังกฤษหนึ่งตัวขึ้นไป พิมพ์เล็ก ตัวและ ตัวอักษรพิเศษ)

Organization Information

ชนิดหน่วยงาน LEGAL-PERSON *
ประเภทหน่วยงาน AMLO *
หน่วยงาน 000000000000.Amio * [Download](#) (คลิก Download แบบฟอร์มลงทะเบียนหน่วยงาน ตรวจสอบและติดต่อฝ่ายสนับสนุนหากมีข้อสงสัยที่สำนักงาน ปปง.)
สาขา 00000:สำนักงานใหญ่

User Information

ข้อมูลทั่วไป
ตำแหน่ง [] *

5.2 กรอกรายละเอียดของหน่วยงานลงในแบบฟอร์มให้ครบถ้วนแล้วส่งไฟล์ Word ของแบบ รธ.8 ดังกล่าวไปที่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) tr.report@amlo.go.th พร้อมสแกน (Scan) หนังสือรับรองการจดทะเบียนที่ออกโดย กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เป็นไฟล์ PDF แนบมาด้วย

5.3 เมื่อสำนักงาน ปปง. ดำเนินการเพิ่มรหัสหน่วยงานของท่านในระบบแล้ว จะแจ้งรหัสหน่วยงานให้ท่านทราบทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) เพื่อนำไปใช้ในการลงทะเบียนใช้งานระบบ ERS ตามขั้นตอนที่ 1-4 ต่อไป

ตัวอย่าง แบบฟอร์มหน้าที่ยื่นรายงานแจ้งขอเพิ่มรหัสองค์กร (Institution ID) ลงในระบบ ERS (ร.ร.8)

(ร.ร.8) version : 250961

แบบฟอร์มหน้าที่ยื่นรายงานแจ้งขอเพิ่มรหัสองค์กร (Institution ID) ลงในระบบ AERS / ERS

- ประเภทนิติบุคคล (บริษัทจำกัด/วิสาหกิจมหาชนจำกัด/ห้างหุ้นส่วนจำกัด/ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล)
:
- หมายเลขผู้เสียภาษีของนิติบุคคล 13 หลัก :
- ชื่อนิติบุคคล
 - ภาษาไทย :
 - ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี) :
- ที่ตั้งของนิติบุคคล : สำนักงานใหญ่ / สาขา(ถ้ามีสาขา) โดยให้กรอกข้อมูลลงในตาราง

ลำดับ	ชื่อสาขา (เช่น สำนักงานใหญ่, สาขาปทุมวัน เป็นต้น)	รหัสสาขา (ตัวเลข 5 หลัก ซึ่งผู้ให้บริการ รายงานการเงิน เอง ไม่ใช้กัน โดยสำนักงาน ใหญ่คือเป็น 00000 เท่านั้น)	บ้านเลขที่	หมู่ที่ (กรุงเทพมหานคร ไม่มี)	ตำบล/แขวง	อำเภอ/เขต	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์	หมายเลขโทรศัพท์	E-mail address (เช่น สาขา@ E-mail address ชื่อรับได้)
ตัวอย่าง	สำนักงานใหญ่	00000	422		วังใหม่	ปทุมวัน	กรุงเทพฯ	10330	02-2193600	mail@amc o.go.th
ตัวอย่าง	สาขานนทบุรี	00001	122		นครนายก	เมือง	นครนายก	80000	053-	nk.made

ขั้นตอนที่ 2 การส่งเอกสาร

การส่งเอกสารการสมัครใช้ระบบ ERS มายังสำนักงาน ป.ป.ง. ต้องประกอบด้วยเอกสาร ดังต่อไปนี้

- แบบฟอร์มการขอใบแสดงสิทธิแบบอิเล็กทรอนิกส์ ที่ Print ออกมาจากระบบ ERS หลังจากลงทะเบียนตามขั้นตอนที่ 1 เสร็จสิ้นแล้ว พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในแบบฟอร์มฯ
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน ซึ่งออกโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
- หนังสือมอบอำนาจจากผู้บริหารในการรายงานการทำธุรกรรมผ่านระบบ ERS พร้อมติดอากรแสตมป์ 30 บาท (ตัวอย่างหนังสือมอบอำนาจ สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ง. หัวข้อ “ระบบสารสนเทศสำนักงาน ป.ป.ง.” > “ระบบ ERS” > “เอกสารและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง” > “หนังสือมอบอำนาจ”)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้มอบอำนาจและรับมอบอำนาจเพื่อรายงานการทำธุรกรรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและเขียนรับรองสำเนาถูกต้องด้วย
- ส่งเอกสารตามข้อ 1-4 ทางไปรษณีย์ไปที่

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

422 ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

สอบถามเพิ่มเติม

หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับขั้นตอนการสมัครใช้งานระบบ ERS หรือการส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง กรุณาติดต่อ ส่วนตรวจสอบรายงานการทำธุรกรรม กองกำกับและตรวจสอบ โทร 02-219-3600 ต่อ 5066

ส่วนที่ 2 ขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรมคีย์ข้อมูล ERS Offline Key In

2.1 ไปที่เว็บไซต์ของสำนักงาน ปปง. เลือก หัวข้อ “ระบบสารสนเทศสำนักงาน ปปง.” > “ระบบ ERS”
โดยดาวน์โหลดโปรแกรมเพื่อติดตั้งได้ที่หัวข้อ “โปรแกรมคีย์ข้อมูล ERS Offline Key In”

2.2 ดาวน์โหลดคู่มือการใช้งานโปรแกรมคีย์ข้อมูล ERS Offline Key In และให้ศึกษาคู่มือโดยละเอียด

2.3 ดาวน์โหลดโปรแกรมคีย์ข้อมูล ERS Offline Key In และติดตั้งเพื่อใช้งาน โดยให้ปฏิบัติตามคู่มือการใช้งาน
ในข้อ 2.2

2.4 การใช้งานระบบ ERS จะต้องใช้ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Certificate authority : CA) ประกอบการส่งด้วย
เพื่อป้องกันความผิดพลาดที่แท้จริงของผู้มีหน้าที่รายงานการทำธุรกรรมในการส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์
สำหรับผู้ให้บริการออก CA ที่ผ่านคุณสมบัติตามที่สำนักงาน ปปง. กำหนด จำนวน 2 ราย ได้แก่

ผู้ให้บริการ CA	เบอร์ติดต่อ	เว็บไซต์
1) บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)	02-574-8912	www.ntca.ntplc.co.th
2) บริษัท เน็ตเบย์ จำกัด (มหาชน)	02-620-1899 02-620-1897	www.netbaythailand.com

ทั้งนี้ ผู้มีหน้าที่รายงานการทำธุรกรรมสามารถเลือกใช้บริการใบรับรอง CA จากทั้ง 2 รายข้างต้น
โดยจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในส่วนนี้เอง

สอบถามเพิ่มเติม

หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรมคีย์ข้อมูล ERS Offline Key In หรือข้อขัดข้องในการใช้งานระบบ
การรายงานการทำธุรกรรมผ่านระบบ ERS

กรุณาติดต่อ: ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ โทร 02-219-3600 ต่อ 7022